

# MARIJAMPOLĖS PETRO KRIAUCIŪNO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Kodas 190495783 Vytauto g. 20, LT-68298 Marijampolė Tel. (8 343) 51862 El. p. [direktore@marijampole.lt](mailto:direktore@marijampole.lt)

## 2011 GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2012-01- 27 Nr. 2-14(6.2)  
Marijampolė

### I. BENDROJI DALIS

1. Marijampolės Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka (toliau — Biblioteka) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Bibliotekos buveinės adresas: Vytauto g. 20, Marijampolė, Lietuvos Respublika.
2. Biblioteka yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota 1998 m. gegužės 20 d. VĮ Registrų centre, rejestro Nr. 022607, kodas 190495783, steigėjas — Marijampolės savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos rūšis — bibliotekų veikla.
3. Bibliotekos kontroliuojantis subjektas yra Marijampolės savivaldybės administracija. Biblioteka neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.
4. Bibliotekos funkcijos:
  - 4.1. aptarnauja gyventojus aprūpindama knygomis, periodiniais leidiniais, elektronine informacija;
  - 4.2. suteikia viešąją nemokamą internetinę prieigą ;
  - 4.3. teikia vartotojams tarpbibliotekinio skolinimo paslaugas;
  - 4.4. kaupia, tvarko ir saugo bibliotekų fondą.
5. Biblioteka turi šiuos struktūrinius padalinius:
  - 5.1. Miesto filialas, adresas - Draugystės g. 5, Marijampolė;
  - 5.2. Balsupių filialas , adresas - Balsupių k., Marijampolės seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.3. Baraginės filialas, adresas - Baraginės k., Marijampolės seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.4. Daugirdų filialas, adresas – Daugirdų k., Gudelių seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.5. Daukšių filialas, adresas – Daukšių mstl., Igliaukos seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.6. Gavaltuvos filialas, adresas –Gavaltuvos k., Sasnavos seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.7. Gudelių filialas, adresas – Gudelių mstl., Gudelių seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.8. Igliaukos filialas, adresas –Varpo g.19, Igliaukos k., Igliaukos seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.9. Igliškėlių filialas, adresas – Igliškėlių mstl. Marijampolės seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.10.Kūlokų filialas, adresas – Kūlokų k., Liudvinavo seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.11.Liudvinavo filialas, adresas –, Vytauto g.6, Liudvinavas, Liudvinavo seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.12. Meškučių filialas, adresas – Meškučių k., Marijampolės seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.13. Mokolų filialas, adresas – Mokolų g.5, Mokolų k., Šunskų seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.14. Narto filialas, adresas – Narto k., Liudvinavo seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.15. Netičkampio filialas, adresas – Šešupės g.5, Netičkampio k., Liudvinavo seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.16. Padovinio filialas, adresas – Padovinio k.,Liudvinavo seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.17. Patašinės filialas, adresas – Nausupės sk.4, Patašinės k., Marijampolės seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.18. Puskelnių filialas, adresas – Draugystės g.25, Puskelnių k., Sasnavos seniūnija, Marijampolės sav.
  - 5.19. Sasnavos filialas, adresas – Sūduvos g.27, Sasnavos k.Sasnavos seniūnija, Marijampolės sav.

- 5.20. Šventragio filialas, adresas – Šventragio k., Igliaukos seniūnija, Marijampolės sav.
- 5.21. Tautkaičių filialas, adresas – Valčiuvos g.16, Tautkaičių k., Sasnavos seniūnija, Marijampolės sav.
- 5.22. Trakiškių filialas, adresas- Trakiškių k., Marijampolės seniūnija, Marijampolės sav.
- 5.23. Smilgių filialas, adresas –Varpo g.1, Smilgių k., Sasnavos seniūnija, Marijampolės sav.
- 5.24. Šunskų filialas, adresas – Varpo g.32, Šunskų k., Šunskų seniūnija, Marijampolės sav.
- 5.25. Valavičių filialas, adresas –Valavičių k., Marijampolės seniūnija, Marijampolės sav.
- 5.26. Želsvos filialas, adresas – Marazo g.6, Želsvos k., Liudvinavo seniūnija, Marijampolės sav.
- 6. Vidutinis darbuotojų skaičius 2011 metais buvo 67.
- 7. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę Bibliotekos veiklą, Bibliotekos darbuotojai neįžvelgia.
- 8. Artimiausiu metu nenumatomas Bibliotekos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas.
- 9. Bibliotekos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.
- 10. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais —ltais.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

- 11. Nuo 2010 metų sausio 1 d. bibliotekos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).
- 12. Bibliotekos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2009 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-35. Bibliotekos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Biblioteka vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
- 13. Bibliotekos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

### **Nematerialusis turtas**

- 14. Nematerialusis turtas pripažįstamas, jeigu atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiam turtui nustatytus kriterijus.
- 15. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
- 16. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
- 17. Visos Bibliotekos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
- 18. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktoriaus 2009 m. gruodžio 22d. įsakymu Nr. V-32
- 19. Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo sumą.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

- 20. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

21. Ilgalaikis materialusis turtas pagal jo pobūdį grupuojamas į pagrindines grupes, nustatytas 12-ojo VSAFAS.
22. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.
23. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
24. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo sumą. Žemė po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.
25. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus įsakymu.
26. Kai turtas nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

### **Atsargos**

27. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
28. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas — įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąją galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
29. Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Biblioteka taiko konkrečių kainų būdą.
30. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas.
31. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas**

32. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Biblioteka gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.
33. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą, Biblioteka įvertina jį įsigijimo savikaina.
34. Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitoje registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių ar gavus apmokėjimą (išankstinį apmokėjimą) už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas ar kt.
35. Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas, kai grąžinamos gautos permokos, pervedamos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas, grąžinamos finansavimo sumos, sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla.
36. Išankstinių apmokėjimų suma apskaitoje registruojama pagal nurodytą banko išrašą.
37. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais. Kiekvieno mėnesio pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.
38. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai Biblioteka įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu pripažįstamos įsigijimo savikaina.
39. Sudarant finansinės būklės ataskaitą, išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų balansinė vertė apskaitoje mažinama įvertintų abejotinų gautinų sumų dydžiu, t. y. sumos parodomos grynąja verte, atėmus nustatytas neatgautinas sumas.

40. Finansinės būklės ataskaitoje, išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos parodomi grynąja verte, iš įsigijimo savikainos atėmus nuvertėjimą.

### **Įsipareigojimai**

41. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir Biblioteka prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ojo, 18-ojo ir 19-ojo VSAFAS nuostatus.

42. Finansiniai įsipareigojimai pripažįstami įsigijimo savikaina.

43. Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius pagal VSAFAS nuostatus.

44. Sudarant finansines ataskaitas, finansiniai įsipareigojimai (išskyrus trumpalaikius, kurie nesusiję su rinkos kainomis) pagal VSAFAS reikalavimus iš naujo įvertinami tikrąja verte, amortizuota savikaina arba įsigijimo savikaina.

### **Finansavimo sumos**

45. Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

46. Finansavimo sumos — Bibliotekos iš savivaldybės biudžeto, valstybės institucijų, paramos fondų ir pan. gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Bibliotekos nuostatuose numatytoms funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

47. Visos Bibliotekos finansavimo sumos grupuojamos pagal finansavimo šaltinius: valstybės, savivaldybės, Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei kitų šaltinių.

48. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui ir atsargoms) įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

49. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

50. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

51. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Pajamos**

52. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamos prekės, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

53. Pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamos negali būti pripažintos, jeigu negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

54. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

55. Pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į pagrindinės veiklos, kitos veiklos bei finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

56. Pagal pobūdį pajamos skirstomos į finansavimo pajamas, prekių, turto naudojimo pajamas, turto, paslaugų pardavimo pajamas, baudų, konfiskacijų ir kitų netesybų, susijusių su nefinansine ar neinvesticine veikla, pajamas, finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir kitas pajamas.

57. Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį viešojo sektoriaus subjekto turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

58. Finansavimo pajamomis pripažįstamos panaudotos finansavimo sumos tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos.

59. Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas, visos pajamų grupės sąskaitos uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

### **Sąnaudos**

60. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos — kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

61. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

62. Sąnaudos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

63. Bibliotekos sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos bei finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

64. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų yra priskiriamos sąnaudos, patirtos įgyvendinant Bibliotekos nuostatuose nurodytas veiklas. Sąnaudos, patirtos įgyvendinant nuostatuose nenurodytas veiklas, yra priskiriamos prie kitos veiklos sąnaudų.

65. Užregistravus visas pasibaigusią ataskaitinių metų ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos uždaromos. Visų per ataskaitinius metus patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

### **Segmentai**

66. Biblioteka tvarko turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal vieną segmentą — poilsis, kultūra ir religija. Rodomas savo pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas priskiria šiam segmentui pagal valstybės funkcijas.

### III. PASTABOS

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčiai nuo 2011 m. sausio 1 d. iki 2011 m. gruodžio 31 d. Bibliotekoje nefiksuojami.

Ataskaitiniu laikotarpiu sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

#### 1. Informacija apie nematerialųjį turą

Biblioteka turi vieną nematerialiojo turto grupę: programinę įrangą ir jos licenzijas.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, Biblioteka neturi.

Nematerialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai taikomi nuo 2010-01-01:

Eil.Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai metais
1.	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	3
2.		
3.		

Informaciją apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2011 m. išaiškinta 13 -ojo VSAFAS 1 priede (pridedama).

Bibliotekos nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Bibliotekos programinė įranga yra visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto pavadinimas	Vnt	Įsigijimo savikaina, Lt
1.	Programinė įranga SQL CAL 2005 English OLP NL AE User SAL	25	3108,00
2.	Programinė įranga SQL Srv. Standart Edth 2005 Win 32 English 0	1	1005,36
3.	Programinė įranga Office 2007 Lituanian OLP NL AE SU CD	1	322,14
4.	Programinė įranga Kaspersky Antivirus	1	489,70
5.	Programinė įranga Nod 32	1	1669,70
6.	Programinė įranga Windows Server CAL 2003 English OLP NL AE	25	767,00
7.	Edukacinė programa „Vaikas“ (Multikid)	1	12079,03
8.	Edukacinė Programa „Vaikas“ (Multikid)	1	12079,02
9.	Edukacinė programa „Vaikas“ (Multikid)	1	12079,03
10.	Edukacinė programa „Vaikas“ (Multikid)	1	12079,02
11.	Edukacinė programa „Vaikas „ (Multikid)	1	12079,03
12.	Edukacinė programa „Muzika“ (MultiMusic)	9	53578,80
13.	Edukacinė programa „Menas“ (MultiArt)	1	5953,21
14.	Edukacinė programa „Kalba“ (MultiLingua)	1	51047,05
15.	Edukacinė programa „Mokslas“ (MultiCENCE)	1	78608,83
16.	Edukacinė programa „Technika“ (MultiTECH)	1	82663,21
17.	Edukacinė programa „Pasaulis“ (MultiEnvironmert)	1	8507,10
18.	Edukacinė programa „Pasaulis“ (MultiEnvironmert)	1	8507,11
19.	Edukacinė programa „Pasaulis“ (MultiEnvironmert)	1	8507,10
20.	Edukacinė programa „Pasaulis“ (MultiEnvironmert)	1	8507,11
21.	Edukacinė programa „Pasaulis“ (MultiEnvironmert)	1	8507,11
22.	Edukacinė programa „Dizainas“ (LogKit)	1	85079,90
23.	Panaudojimo licenzija	1	4670,17
24.	Programinė įranga „Windows Server CAL 2003 English OLP NL AE	1	30,68
25.	Programinė įranga SQL CAL 2005 English OLP NT AE User CAL	1	124,32
26.	Licenzija Office XP Pro Enterprise Lith OLP NL AE	1	286,72
27.	Licenzija Office XP Pro Lituan Disk Kit CD New	1	105,60
28.	Programinė įranga Corel Graphics Suite 12 Upgrade	1	819,00
29.	Programa CorelDRAWW Essentials 2	1	241,00
30.	Panaudojimo licenzija	1	66542,39

31.	Programinė įranga Windows SVC Stard 2003 R2	1	538,08
32.	Programinė įranga „Data Protection Manager Server“	1	1078,35
33.	Programinė įranga „Expression Veb“	76	62036,52
34.	Programinė įranga „MopPoint	107	72735,39
35.	Programinė įranga „Office Multi Language Pack“	107	27458,34
36.	Programinė įranga „Office Profesional“	108	147125,16
37.	Programinė įranga „OneNot“	76	20748,00
38.	Programinė įranga „Project Professional“	76	207272,52
39.	Programinė įranga „Student with Encarta Premium“	107	14605,50
40.	Programinė įranga „Visio Professional“	78	119246,40
41.			
42.	Programinė įranga „Data Protection Manager ServerManagement License“	1	505,05
43.	Programinė įranga „Office Communications Server Enterprise CAL“	43	24534,51
44.	Programinė įranga „Office Communications Server Standart CAL	43	4695,60
45.	Programinė įranga „Office SharePoint Server Enterprise CAL“	44	16816,80
46.	Programinė įranga „Office SharePoint Standard CAL-User CAL	43	9391,20
47.	Programinė įranga „System Center Essentials Client management License“	12	3276,00
48.	Programinė įranga „System Center essentials w/SQL“	1	7996,17
49.	Programinė įranga „Windows Server-Devise CAL“	107	11684,40
50.	Programinė įranga „Windows Server-User CAL“	43	4695,60
51.	Programinė įranga „Windows Vista“	107	58129,89
	<b>Viso</b>		<b>1 354 612,92</b>

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas Bibliotekos veikloje, nėra.

Biblioteka 2011 m. iš savivaldybės netalpygintinai gavo programinės įrangos už 44527,66 Lt (finansavimo šaltinis yra ES).

## 2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai, taikomi nuo 2010-01-01:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai metais
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai)	90
1.2.	Pastatai (sienos- iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai- gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50
2.	Mašinos ir įrengimai	
2.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
2.2.	Radijo ir televizijos, informacijų ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
2.3.	Kitos mašinos ir įrengimai	5
3.	Transporto priemonės	
3.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1.	Baldai	6
4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
4.4.	Kita biuro įranga	5
5.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	
5.1.	Muzikos instrumentai	30
5.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	4

5.3.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	10
------	------------------------------------	----

Bibliotekoje nėra turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, nėra užstatyto turto.

Nėra Bibliotekoje veikloje nenaudojamo ar laikomo parduoti, laikinai nenaudojamo veikloje ilgalaikio materialiojo turto.

Nėra pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto.

Informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2011 m. išaiškinta 12-ojo VSAFAS 2 priede (pridedama).

2011 metais Biblioteka iš savivaldybės neatlygintinai gavo ilgalaikio turto už 345708,43 Lt.

Kitos biuro įrangos (finansavimo šaltinis valstybės lėšos) gauta už 28397,30 Lt, kita biuro įranga (finansavimo šaltinis ES) gauta už 105767,20 ir kitos biuro įrangos (kiti finansavimo šaltiniai) – 7502 Lt. Kompiuterinės įrangos ir programinės įrangos (finansavimo šaltinis ES) gauta atitinkamai 93375,59 Lt ir 44527,66 Lt, kompiuterinės įrangos (kiti finansavimo šaltiniai) gauta už 34666,50 Lt. Taip pat gauta ir ūkinio inventoriaus (finansavimo šaltinis ES) – 30855,08 Lt ir 617,10 Lt (kiti finansavimo šaltiniai).

2011 metais Biblioteka Marijampolės savivaldybei perdavė pastatą, esantį Liudvinavo sen. Kūlokų km, Kūlokų g. 49, pastato įsigijimo savikaina yra 6877,51 Lt, o likutinė vertė 6147,84 Lt (finansavimo šaltinis savivaldybės lėšos).

Biblioteka iš biudžeto lėšų 2011 metais įsigijo krosnelę už 1500 Lt, skirtą patalpoms šildyti.

LR Kultūros ministerija kiekvienais metais skiria lėšų knygoms įsigyti (apskaitoje knygos rodomos kaip kitas ilgalaikis materialus turtas). 2011 metais Kultūros ministerija knygų įsigijimui skyrė 66761 Lt, už šiuos pinigus Biblioteka pirko knygas.

2011 metais gauta nemokamai knygų už 57 305 Lt, kurios apskaitytos kaip kitas ilgalaikis materialus turtas

.Per 2011 metus Bibliotekoje yra užregistruota ir nebaigta statyba už 24815 Lt, tai rekonstrukcijos techninis projektas miesto filialo bibliotekos esančios Draugystės g.5.

Pateikiame ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas Bibliotekos veikloje, sąrašą:

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Lt	Turto grupė
1.	Sekcija	1040,00	Baldai
2.	Sekcija „Vilnius-5“	1025,00	Baldai
3.	Stalas	1989,00	Baldai
4.	Svetainės komplektas „Zuzana“	2155,00	Baldai
5.	Svetainės komplektas „Zuzana“	2155,00	Baldai
6.	Komplektas „Aitvaras“	1552,00	Baldai
7.	Svetainės komplektas „Jotulė“	2494,00	Baldai
8.	Stalas	5000,00	Baldai
9.	Stalas	1358,00	Baldai
10.	Biuro baldai	1276,00	Baldai
11.	Profilinė vitrina	1700,00	Baldai
12.	Baldų mokplektas	2716,00	Baldai
13.	Lengvasis automobilis VW Sfaran	24000,00	Automobiliai
14.	Kompiuteris Vector C 800	2957,00	Kompiuterinį įranga
15.	Nešiojamas kompiuteris IBT	7636,26	Kompiuterinė įranga
16.	Spausdintuvas HP Dest Jet 1220C	1200,00	Kompiuterinė įranga
17.	Mompiuteris VECTOR su monitorium	2182,00	Kompiuterinė įranga
15.	Kompiuteris VECTOR, monitorius SAMSUNG 795DF	3140,00	Kompiuterinė įranga
16.	Kompiuteris BMS	2963,00	Kompiuterinė įranga
18.	Kompiuteris KMT-1-2,66, monitorius MAD LP17LCD	3467,00	Kompiuterinė įranga



19.	Kompiuteris KMT-1-2-66, monitorius MAD LP17LCD	3467,00	Kompiuterinė įranga
20.	Kompiuteris KMT-1-2-66, monitorius MAD LP17LCD	3467,00	Kompiuterinė įranga
21.	Kompiuteris KMT-1-2-66, monitorius MAD LP17LCD	3467,00	Kompiuterinė įranga
22.	Kompiuteris KMT-1-2-66, monitorius MAD LP17 LCD	3467,00	Kompiuterinė įranga
	Kompiuteris KMT-1-2-66, monitorius MAG LP717LCD	3937,00	Kompiuterinė įranga
23.	Kompiuteris Dell optiplex GX60	1000,00	Kompiuterinė įranga
24.	Kompiuteris Dell optiplex GX60	1000,00	Kompiuterinė įranga
25.	Kompiuteris Dell optiplex GX60	1000,00	Kompiuterinė įranga
26.	Kompiuteris Dell optiplex GX60	1000,00	Kompiuterinė įranga
27.	Kompiuteris Vector SK-AK04 su įranga s/n 62757	1789,00	Kompiuterinė įranga
28.	Kompiuteris Vector SK-AK04 su įranga s/n 62605	1789,00	Kompiuterinė įranga
29.	Kompiuteris Vector SK-AK 04 su įranga s/n 62593	1789,00	Kompiuterinė įranga
	Kompiuteris BMS expert	2299,00	Kompiuterinė įranga
30.	Kompiuteris Vector su monitorium	2182,00	Kompiuterinė įranga
31.	Spausdintuvas	1146,00	Kompiuterinė įranga
32.	Kompiuteris Vector AK-06 su monitorium	1415,52	Kompiuterinė įranga
33.	Kompiuteris Vector AK-06 su monitorium	1415,52	Kompiuterinė įranga
34.	Kompiuteris Vector AK-06 su monitorium	1415,52	Kompiuterinė įranga
35.	Kompiuteris Vector AK-06 su monitorium	1551,34	Kompiuterinė įranga
36.	Daugiafunkcinis įrenginys „Samsung SCX-4216F/XEF	1066,43	Kompiuterinė įranga
37.	Daugiafunkcinis įrenginys Samsung SCX – 4216F	1066,43	Kompiuterinė įranga
38..	Kompiuteris BMS expert	2299,00	Kompiuterinė įranga
39.	Kompiuteris Vector Intel su monitorium	2959,00	Kompiuterinė įranga
40.	Asmeninis kompiuteris Lenovo	1971,00	Kompiuterinė įranga
41.	Spalvotas lazerinis spausdintuvas A3 Nashauter C7528n	12331,00	Kompiuterinė įranga
42.	Skaitmeninis prietaisas DVC-DVR-2709?160?NET	5757,00	Kompiuterinė įranga
43.	LCD 19“ monitorius	1645,00	Kompiuterinė įranga
44.	Spausdintuvas Canon LBP 810	1146,00	Kompiuterinė įranga
45.	Spausdintuvas Lazer JET 61	2303,00	Kompiuterinė įranga
46.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMD 5000,NVS210S,2GB,250	3162,00	Kompiuterinė įranga
47.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMD 5000,NVS210S,2GB,250	3162,00	Kompiuterinė įranga
48.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMD 5000,NVS210S,2GB.250	3162,00	Kompiuterinė įranga
49.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMD 5000,NVS210S,2GB250	3162,00	Kompiuterinė įranga
50.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS210S,2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
51.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS210S,2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
52.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
53.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
54.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
55.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
56.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS210S,2MB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga

57.	Stacionarus mokpiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS 210S, 2MB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
58.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000,NVS210S,2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
59.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S,2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
60.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S,2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
61.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
62.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
63.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
64.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S,2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
65.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
66.	Tinklo įranga ORV UPS 1500VA SIN/RT2U{X)IEC320	1399,00	Kompiuterinė įranga
67.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS21S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
68.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
69.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
70.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
71.	Stacionarus kompiuteris BMS Ekspres AMS 5000, NVS210S, 2GB 250	3162,00	Kompiuterinė įranga
72.	Tinklo įranga D-Link DES-1252, Smart Switch With 48	1097,00	Kompiuterinė įranga
73.	Kilimas 2X3	1236,00	Kiti įrenginiai
74.	Kilimas 2X3	1236,00	Kiti įrenginiai
75.	Dekoratyvinis pano	2245,00	Kiti įrenginiai
76.	Liftas	2667,00	Kiti įrenginiai
77.	Keramikiniai darbai	2095,00	Kiti įrenginiai
78.	Gobelenas „Saulės verpstė“	18385,00	Kiti įrenginiai
79.	Granitinė iškaba	1492,00	Kiti įrenginiai
80.	Marmurinė skulptūra su granito kolonėle	3813,00	Kiti įrengimai
81.	Spausdintuvas HP LazerJet 61	1960,00	Kiti įrengimai
82.	Paveikslas „Mergaitė su knyga“	1326,00	Kiti įrenginiai
83.	Muzikinis centras	1100,00	Kiti įrenginiai
84.	Televizorius	1120,00	Kiti įrenginiai
85.	Pianinas Ryga	1341,00	Kiti įrenginiai
86.	Televizorius „Tauras“	2089,00	Kiti įrenginiai
87.	Muzikinis centras Gold Start	2179,00	Kiti įrenginiai
88.	Muzikinis centras TECHNICS SC-EH 500	2500,00	Kiti įrenginiai
89.	Videomagnetofonas SONY LSV – E480	2300,00	Kiti įrenginiai
90.	Pianinas „Hupfrld“	1989,00	Kiti įrenginiai
91.	Multimedia projektorius PHILIPS	9461,02	Kiti įrenginiai
92.	Granitinė bibliotekos iškaba „Pelėda“	3315,00	Kiti įrengimai
93.	Kopijuoklis Kyocera	6534,00	Kiti įrenginiai
94.	Faksas	1949,00	Kita biuro įranga
95.	Interneto įranga	9388,00	Kita biuro įranga
96.	Siųstuvo komplektas	1091,00	Kita biuro įranga
97.	Foto aparatas Canon Ixus 60	1045,00	Kita biuro įranga
98.	Daugiafunkcinis įrenginys HP LazerJet 3052 A10	1476,00	Kita biuro įranga

99.	Skeneris Mustek 3600 A3 pro	2410,00	Kita biuro įranga
100.	Multimedia projektorius BeoQ-MP721	3587,00	Kita biuro įranga
101.	Ekranas Adeo, 243x182, motorizuotas, nuotolinio valdymo punktas	2338,00	Kita biuro įranga
	Viso:	318 359,04	

Ilgalaikio finansinio turto Biblioteka neturi.

### 3. Informacija apie atsargas

Ataskaitiniu laikotarpiu atsargų vertė nebuvo sumažinta.

Nėra atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis.

Informaciją apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes per 2011 m. pateikiame 8-ojo VSAFAS 3 priede (pridedama).

### 4. Informacija apie išankstinius mokėjimus

Informaciją apie išankstinius mokėjimus pateikiame šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina</b>	<b>33656</b>	<b>35382</b>
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	17312	119
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	16344	35263
<b>2.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas</b>		
<b>3.</b>	<b>Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>33656</b>	<b>35382</b>

Išankstiniai apmokėjimai sudaryti iš savivaldybės biudžeto ir specialiųjų programų lėšų sumų.

Išankstiniai mokėjimai tiekėjams – 17312 Lt, tai sudaro išankstiniai apmokėjimai už spaudinius iš biudžeto lėšų 9390 Lt, iš biudžeto lėšų spec. programoms vykdyti 7922 Lt.

Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos 16344 Lt taip pat yra užsakyti spaudiniai 2012 metams, už kuriuos yra sumokėta 11230 Lt biudžeto lėšomis ir 5114 Lt spec. programų lėšomis.

### 5. Informacija apie gautinas sumas

Informaciją apie per vienus metus gautinas sumas pateikiame šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	<b>149387</b>	<b>143190</b>		<b>76138</b>	<b>67826</b>	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	<b>6197</b>			<b>8312</b>		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	6197			8312		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	<b>143190</b>	<b>143190</b>		<b>67826</b>	<b>67826</b>	
1.5.1.	Iš biudžeto	143190	143190		67826	67826	
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
<b>2.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>						
<b>3.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>149387</b>	<b>143190</b>		<b>76138</b>	<b>67826</b>	

Gautinose sumose už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas užregistruotas 6197 Lt debitorinis įsiskolinimas t. y. įsiskolinimas už patalpų nuomos paslaugas bei komunalinius patarnavimus (R. Jonikaitienės ind. įmonė –3143,12 Lt, UAB „Bitė Lietuva“ 652,99 Lt, UAB „Protreinng Academy“ - 2401 Lt ).

Sukauptose gautinose sumose užregistruota 149 387 Lt, t.y. sukauptos gautinos sumos iš savivaldybės kreditoriniam įsiskolinimui dengti (79 177 Lt) ir atostoginių kaupiniai 64013 Lt.

## 6. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

Informaciją apie pinigus ir jų ekvivalentus pateikiame 4 priede. Pinigų likutis atsiskaitomojoje sąskaitoje yra 4005,93 Lt, t.y. paramos lėšos.

## 7. Informacija apie finansavimo sumas

Finansavimo sumų pokyčiai pagal šaltinį, tikslinę paskirtį per ataskaitinį laikotarpį parodomi 5 priede, o 6 priede pateikiami finansavimo sumų likučiai ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

### 8. Informacija apie įsipareigojimus

Ilgalaikių įsipareigojimų Biblioteka neturi. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susijusios sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai. 7 priede pateikiama informacija apie mokėtinas sumas.

Lentelėje pateikiame kreditorių sąrašą:

Eil. Nr. .	Tiekėjų pavadinimas ( kreditoriai)	Suma	Pastabos
1.	SODRAI	25445,37	30,98%
2.	Igliaukos seniūnijai	879,62	Komunalinės paslaugos
3.	A.Labanausko prekybos įmonei	309,00	Kitos paslaugos
4.	AB Lietuvos radijo ir televizijos centras	2643,58	Už interneto paslaugas
5.	AB LESTO	7788,51	Už elektros energiją
6.	Mokolų pagrindinė mokykla	812,31	Už elektrą, šildymą ir kit. išlaidas
7.	Redos Marcinkevičienės projektavimo biuras	19815,00	Už projektavimo darbus
8.	R.Jonikaitienės individuali įmonė	2230,00	Kitos paslaugos
9.	Šunskų seniūnija	209,92	Už komunalines paslaugas
10.	UAB "Sūduvos vandenys"	297,03	Už vandenį ir nuotekas
11.	UAB koncernas "ALGA"	129,60	Už dyzeliną
12.	Marijampolės savivaldybės administracija	1785,63	Už elektros energiją
13.	Sasnavos seniūnija	491,92	Už komunalines paslaugas
14.	UAB "Bitė Lietuva"	160,49	Už interneto paslaugas
15.	Darbuotojams pagal sąskaitas	39,80	Už kitas paslaugas
16.	UAB "G4S Lietuva"	459,80	Už kitas paslaugas
17.	UAB "Litesko"	33039,08	Už šiluminę energiją
18.	VĮ "INFOSTRUKTŪRA"	213,71	Už interneto paslaugas
19.	TEO LT, AB	3686,69	Už ryšių paslaugas
20.	Darbuotojams pagal sąskaitas	136,65	Už ryšių paslaugas
21.	UAB "Techalga"	42,00	Kitos paslaugos
22.	UAB Eksitonas Business Soliutions"	383,57	Kitos paslaugos
23.	UAB "Arvidija"	64,06	Komunalinės paslaugos
24.	UAB "Ryškioji kometa"	364,82	Komunalinės paslaugos
25.	Gudelių mokykla	340,00	Už komunalines ir kitas paslaugas
		101768,16	

### 9. Informacija apie grynąjį turtą

Sukauptas perviršis yra 23059 Lt, jį sudaro:

Eil. Nr.		Suma
1	Nenurašytos atsargos	6403,94
2	Išankstiniai mokėjimai (prenumeratai)	7921,92
3	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos (prenumeratai)	5114,11
4	Bibliotekos fondai (knygos)	54,50
5	Gautinos sumos už turto nuomą	3564,99
	<b>Iš viso</b>	<b>23059,46</b>

### 10. Informacija apie pagrindinės bei kitos veiklos pajamas

Finansavimo pajamos tai - panaudotų finansavimo sumų, gautų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį Bibliotekos patirtoms sąnaudoms kompensuoti. Įstaigoje finansavimo pajamos yra užregistruotos iš valstybės biudžeto 52 936 Lt, iš savivaldybės biudžeto 161 795 Lt, iš ES – 115 314 Lt, iš kitų finansavimo šaltinių - 78 494 Lt.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – už paslaugas gautos įmokos (skaitytojų pažymėjimai, kopijavimo ir kt. paslaugos), kitos veiklos pajamos – patalpų nuoma.

Lentelėje pateikiama informacija apie Bibliotekos kitas pagrindinės ir nepagrindinės veiklos pajamas:

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	10751	17091
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	10751	17091
1.7.	Kitos		
<b>2.</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	31128	53332
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos	31128	53332
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

### 11. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos	Socialinio draudimo sąnaudos	Darbuotojų skaičius, vnt.
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	953058	293594	68
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo prasme atitinkančias darbo santykių esmę (autorines ir pan.)	11673	3027	11
	Iš viso	964731	296621	79

Nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos detalizuojamos:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupė	Nusidėvėjimo (amortizacijos) suma
1	Programinė įranga ir jos licencijos	21232
2	Kiti pastatai	43912
3	Mašinos ir įrengimai	4897
4	Baldai ir biuro įranga	183969
	Iš viso	254010

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudų rūšis	Suma
1	Šildymo	106272
2	Elektros energijos	44908
3	Vandentiekio ir kanalizacijos	3213
4	Ryšių paslaugų	39740
	Iš viso	194133

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Turto grupė	Nusidėvėjimo (amortizacijos) suma
1	Knygų nurašymas	15849

Kitų paslaugų sąnaudoms priskiriamos ir tolygiai per metus nurašytos sukauptos ateinančių laikotarpių prenumeratos sąnaudos iš biudžeto lėšų .

## 12. Informacija apie kitos veiklos sąnaudas

Kitos veiklos sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudų rūšis	Suma
<b>1</b>	<b>Paslaugų sąnaudos:</b>	
1.1.	Nurašytos sukauptos ateinančių laikotarpių prenumeratos sąnaudos	7974
1.2.	Kitos paslaugos	311
	Iš viso	<b>8285</b>

## 13. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultata

Finansinės ir investicinės veiklos rezultata sudaro delspinigių už pavėluotus atsiskaitymus sąnaudos.

8 priede pateikiame informaciją apie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas.

## 14.Nebalansinės sąskaitos

Biblioteka turi pagal panaudos sutartis valdomo turto už 633 866,15 Lt, kurį sudaro:

Nacionalinės žemės tarnybos prie ŽŪM turtas:  
Žemės sklypai (verčių kainomis 2012 01 01) 159 900 Lt

Marijampolės savivaldybės turtas:

Negyvenamos patalpos	329 309,93 Lt
Programinė įranga	15 105,00 Lt
Kompiuterinė įranga	116 093,48 Lt
Organizacinė technika	7 068,20 Lt
Atsargos	6 389,54 Lt

---

473 966,15 Lt

Direktorė

Daiva Kirtiklienė