

PATVIRTINTA

Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktoriaus

2022 m. vasario 4 d. įsakymu Nr. V – 08

**MARIJAMPOLĖS PETRO KRIAUČIŪNO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS  
2022-2024 – UJŲ METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS  
2022-01-27 Nr. 3 –**

<b>Asignavimų valdytojas</b>	Marijampolės Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka, 190495783
------------------------------	---

<b>Misija</b>	Mūsų biblioteka – Jūsų mokymosi, tobulėjimo, informacijos ir laisvalaikio galimybė.
---------------	---

<b>Strateginiai pokyčiai</b>
<p>Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) 2022–2024 m. strateginės veiklos kryptys ir prioritetai nustatyti bei veikla organizuojama, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos suformuotas bibliotekų plėtros strategines kryptis 2016–2022 metams ir Marijampolės savivaldybės strateginio plėtros iki 2030 metų plano 1 prioritetą „Sumani ir saugi visuomenė“. Siekdama įgyvendinti Marijampolės savivaldybės strateginiame plėtros plane numatytus plėtros prioritetus bei tikslus, Biblioteka parengė 2022-2024 metų strateginį veiklos planą, kuriame analizuojami veiklos prioritetai: įvardijamas strateginis tikslas, prioritetai, vykdoma programa bei efekto kriterijai, planuojamas lėšų poreikis, nurodant programos tikslą, uždavinius, priemones.</p> <p>Vykdydama veiklą Biblioteka prisideda prie Marijampolės savivaldybės „Kultūros veiklos ir plėtros programos“ (05) įgyvendinimo savivaldybėje.</p> <p>Bibliotekos veikla orientuojama į Marijampolės savivaldybės gyventojų informacinio ir kultūrinio išprusimo didinimą, tradicinių ir skaitmeninių paslaugų plėtrą, skaitančios ir kūrybiškos bendruomenės ugdymą ir atvirą viešąją erdvę bendruomenės poreikių tenkinimui. Pagrindiniai Bibliotekos veiklos principai – atvira bendruomenei, pokyčiams ir inovacijoms organizacija, kurioje užtikrinamas bendruomenės narių mokymasis visą gyvenimą, įvairialypės informacijos kokybė ir prieinamumas, kūrybinė raiška, turiningas laisvalaikis.</p>
<b>Situacijos analizė</b>
<p>2021 metų sausio 15 d. duomenimis Marijampolės savivaldybės teritorijoje gyveno 53472 (2020 m. - 53772 gyventojai), iš jų 34749 mieste, 18723 – kaimiškoje savivaldybės teritorijoje. Marijampolės savivaldybės gyventojų skaičius per dešimtmetį sumažėjo daugiau kaip 15, 0 proc. Pastaraisiais metais gyventojų skaičius stabilizuojasi, per metus gyventojų skaičius sumažėjo apie 300 gyventojų.</p> <p><b>Teisinė bazė ir planavimo sistema.</b> Pagrindinis teisinis aktas reglamentuojanti bibliotekų veiklą yra Lietuvos respublikos bibliotekų įstatymas (1995 m., su vėlesniais pakeitimais). Bibliotekos kasdieninė veikla grindžiama Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimais, Mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir Marijampolės savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 22 d. sprendimu Nr. 1 -39 patvirtintais Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos nuostatais.</p> <p>Darbo tvarką Bibliotekoje apibrėžia Darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktoriaus 2018 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V- 21.</p> <p>Darbuotojų funkcijas reglamentuoja darbuotojų pareigybių aprašymai (2018 m./2019 m.).</p> <p>Bibliotekos vartotojų aptarnavimą reglamentuoja Naudojimosi Petro Kriaučiūno viešąja biblioteka taisyklės, patvirtintos Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos direktoriaus 2018 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. V – 48.</p> <p>Bibliotekos ir jos padaliniuose vartotojams teikiamos mokamos paslaugos, vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. 1 – 342 patvirtintomis mokamų paslaugų kainomis.</p> <p>Vidiniai Bibliotekos ir padalinių administravimo procesai vykdomi vadovaujanti Bibliotekos direktoriaus įsakymais.</p>

Bibliotekos veikla organizuojama vadovaujantis trejų metų strateginiu veikos planu, taip pat rengiamas metų veiklos planas ir mėnesiniai renginių planai. Metų veikos planus rengia visi Bibliotekos padaliniai, kurių pagrindu sudaromas metų veiklos planas.

**Organizacinė struktūra.** Marijampolės savivaldybės bibliotekų tinklą sudaro Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka 22 padaliniai, vienas iš jų – Draugystės biblioteka mieste ir 21 kaimo padalinys, išsidėstęs 7 kaimiškosiose seniūnijose. Didžiausiais bibliotekų tankumas – Marijampolės seniūnijoje – 7 bibliotekos, mažiausias – Šunskų ir Gudelių seniūnijos – po 2 bibliotekas. Viešoji biblioteka turi 2 lankytojus aptarnaujančius centrus – Lankytojų aptarnavimo ir Vaikų ir jaunimo edukacijos bei Informacijos išteklių ir vadybos skyrių. Veikia 3 išorinio aptarnavimo punktai.

**Žmogiškieji ištekliai.** Petro Kriaučiūno viešojoje bibliotekoje ir padaliniuose dirba 66 darbuotojai (69 patvirtinti etatai), iš jų – 48 profesionalūs bibliotekininkai, 12 – kvalifikuotų specialistų ir 6 techniniai darbuotojai. Bibliotekoje užtikrinamas nuolatinis kompetencijų ugdymas, organizuojami darbuotojų pasitarimai, vykdomos konsultacijos, sudaroma galimybė dalyvauti respublikiniuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose.

**Technologiniai veiksniai.** Bibliotekos veikla visiškai kompiuterizuota, įdiegti visi Lietuvos integralios bibliotekų informacinės sistemos (LIBIS) posistemiai, veikia elektroninis katalogas (77320 automatizuoti bibliografiniai įrašai), leidinių rezervavimo ir užsakymo sistema. 2021 m. rugpjūčio mėn. pradėjo veikti kokybiškai nauja Lietuvos integrali bibliotekų informacijos sistema, tačiau dėl didelio duomenų kiekio perkėlimo (migravimo) iki šio neveikia Statistikos, TBA posistemiai, elektroninė paslauga „Klausk bibliotekininko“, yra trikdžių Skaitytųjų aptarnavimo ir katalogavimo posistemiuose.

Bibliotekoje įrengtos 170 automatizuotų darbo vietų: 112 interneto vartotojams ir 58 – darbuotojams. Lankytojams skirtą kompiuterius ir programinę, Biblioteka įsigyja nuo 2008 m. dalyvaudama Lietuvos Nacionalinės M. Mažvydo bibliotekos (LNB) vykdomuose projektuose. Vykdamas projektą „Gyventojų skatinimas išmaniai internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ 2020 m. atnaujinta 13 padalinių viešieji interneto prieigos taškai (VIPT) ir Vaikų ir jaunimo edukacijos centro viešosios interneto prieigos kompiuteriai, gauti specialieji kompiuterinės ir programinės įrangos paketai. 2021 m. – atnaujinta 9 viešosios interneto prieigos taškai kaimo padaliniuose, interneto sparta padidinta VIP taškuose padidėjo iki 300 mb/s. 2020 m. registruoti 382 unikalūs vartotojai, arba 55, 7 proc. mažiau nei 2019 m. Tai rodo, kad didžiausią įtaką interneto vartotojų, ir apskritai rodiklių mažėjimui, turėjo pandemijos metu ribojamas fizinių bibliotekų paslaugų prieinamumas, uždarytos skaityklos.

Personalinius kompiuterius darbuotojams Biblioteka įsigyja ir atnaujina iš Bibliotekai skirtų asignavimų.

2020 m., nurašyta sena ir susidėvėjusi kompiuterinė, programinė ir tinklo įranga: 23 stacionarūs ir 5 nešiojamieji kompiuteriai, 7 daugiafunkciniai aparatai, 2 spausdintuvai, 9 vienetai programinės įrangos, 10 vienetai kitos įrangos.

Bibliotekos vartotojai naudojami Infoplex, EBSCO, Naxos muzic library, Mykolo Riomerio universiteto, „Vyturio“ leidyklos duomenų bazėmis, tačiau duomenų bazių paklausa maža. Populiarensė Lankytojų aptarnavimo centro darbuotojų kuriama kraštotyros duomenų bazė „Noriu žinoti“ (27, 3 tūkst. virtualių apsilankymų), kurioje skelbiama skaitmeninti kraštotyros dokumentai ir kraštotyrynė informacija, sukurtos 6 elektroninės paslaugos.

Viešojoje bibliotekoje įrengti interaktyvūs terminalai (lauko ir viduje), kuriuose pateikiama aktuali lankytojams informacija. Bibliotekos interneto svetainė [www.marvb.lt](http://www.marvb.lt) pritaikyta mobiliesiems įrenginiams ir neįgaliesiems, virtualių lankytojų skaičius pasiekė 25, 2 tūkst. lankytojų. Ypač suaktyvėjo socialinių tinklų veikla (24 paskyros Facebook ir 2 Instagram, sekėjų – 10776, įrašų skaičius socialiniuose tinkluose perkopė 400, 0 tūkst.). Informacijos sklaida vykdoma pasitelkiant Bibliotekos ir padalinių socialinių tinklų paskyras.

#### **Finansiniai ištekliai ir materialinė bazė.**

Biblioteka finansuojama iš valstybės ir Marijampolės savivaldybės biudžeto. 2021 m. Bibliotekos ir padalinių išlaikymui planuojama skirti 1106,7 tūkst. Eur, (2020 m. 994,6 tūkst. Eur) arba 10, 0 proc. daugiau lėšų negu 2020 m., iš jų 913, 0 tūkst. Eur skirta darbuotojų darbo užmokesčiui arba 82, 5 proc. visų išlaidų. Dokumentams įsigyti skirta 70, 7 tūkst. Eur (2019 m. –100, 9).

Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos ir padalinių infrastruktūros būklė gera: renovuoti ir atnaujinti Viešosios bibliotekos ir Draugystės bibliotekos pastatai, daugiau kaip 65, 0 procentų kaimo

padalinių patalpų būklė – geros, tik 3 padalinių (Mokolų, Padovinio, Balsupių) patalpų būklė išlieka bloga, reikalingas didesnis ar mažesnis remontai. Įrengtos ir atnaujintos Viešosios bibliotekos pusrūsio patalpos, Pasakų studija Vaikų ir jaunimo edukacijos centre. Vykdamas projektą „**Bendradarbiavimas integruojant socialinę atskirtį patiriančius vaikus ir paauglius**“ 2021 metais atnaujinamos Vaikų ir jaunimo edukacijos centro patalpos: kuriamos 6 funkcinės zonos su savarankiško darbo vietomis – menų studija, garso įrašų studija, bendravimo ir laisvalaikio erdvė, pabėgimų kampas, skaitymo erdvė, edukacinė zona.

Sprendžiami kaimo padalinių infrastruktūros klausimai: įrengti inverteriniai kondicionieriai Daukšių, Igliskėlių ir Padovinio padalinių patalpų šildymui ir vėdinimui, 16 kaimo padalinių apšildoma centralizuotai iš vietinių katilinių, problematiškiausi kol kas lieka Valavičių, Meškučių ir Daugirdų padaliniai, apšildomi židiniiais – krosnelėmis.

#### **Veiklos analizė.**

2020 m. - 2021 m. dėl Covid -19 pandemijos buvo ribojamos Bibliotekos ir jos padalinių veiklos: karantino metu neveikė skaityklos, nebuvo teikiamos neteikiamos medijų ir interneto skaityklų paslaugos, buvo ribojamas fizinis pateikimas į bibliotekų patalpas ir renginių lankytojų skaičius, Biblioteka pirmenybę teikė bekontakčiam lankytojų aptarnavimui ir elektroninių paslaugų plėtrai. Karantino iššūkiai privertė Bibliotekos darbuotojus gebėti greitai persiorientuoti ir priimti sprendimus, suplanuotas veiklas integruoti į nuotolines ir elektronines paslaugas. Biblioteka sugebėjo daug veiklų perkelti į elektroninę erdvę: organizuoti virtualius renginius, suaktyvinti socialinių tinklų veiklą, išplėsti nuotolinius skaitmeninio raštingumo mokymus, organizuoti vartotojų aptarnavimą bekontakčiu būdu, tačiau veiklų ribojimai ir dalies bendruomenės baimė užsikrėsti ir susirgti Covid -19 liga, lėmė mažėjančius bibliotekų statistinius rodiklius.

2020-12-31 duomenimis bibliotekų paslaugomis naudojosi 18, 1 (1, 1 proc. mažiau negu 2019 m.) gyventojų arba 9656 registruoti vartotojai (-6, 6 proc. mažiau negu 2019 m.). Vidutiniškai per metus 1 lankytojas apsilankė 15, 5 karto (vaikai iki 14 m. amžiaus – 18, 0), 1 skaitytojas skolinosi vidutiniškai 20, 9 leidinius (vaikai – 15, 8 leidinius). Per metus bibliotekos suaugusiųjų lankomumas sumažėjo 34, 0, vaikų iki 14 m. amžiaus - 55, 2 procentais, o vidutinis skaitomumas – 18, 7 (suaugusiųjų) ir 16, 0 procentų (vaikų iki 14 m. amžiaus).

1 kaimo biblioteka vidutiniškai aptarnavo 891, 6 (2019 m. – 894, 8) gyventojus.

Biblioteka kaime aptarnavo vidutiniškai 198, 9 (2019 m. – 196, 8) vartotojus.

Dėl tankaus savivaldybės bibliotekų tinklo ir gyventojų mobilumo, naudojantis miesto viešosiomis paslaugomis, statistiniai rodikliai mažėjo ir miesto, ir kaimo bibliotekose. Tai lėmė ne tik Covid -19 pandemija, bet ir mažėjantis gyventojų, ypač vaikų skaičius, nepakankamai kokybiška infrastruktūra kaimo struktūrinuose padaliniuose.

2021 m. Biblioteka ir jos padaliniai veikė karantino (iki birželio 30 d.) ir valstybės lygio ekstremalios situacijos režimo sąlygomis. Nors bibliotekų veikla nebuvo sustabdyta, paslaugos buvo ženkliai apribotos (nebuvo teikiamos viešosios interneto prieigos ir skaityklų paslaugos, neorganizuojami kontaktiniai renginiai, edukacijos ir mokymai, privalomas atstumų laikymasis, kaukių dėvėjimas, rankų higiena ir patalpų dezinfekcija), bet kartu atsivėrė galimybės naujoms darbo formoms ir virtualių paslaugų plėtrai.

2021 m. rudenį fiksuojamas statistinių rodiklių mažėjimas Viešojoje bibliotekoje ir padaliniuose, tačiau dėl įdiegtos naujos Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemos (LIBIS) versijos testavimo ir neišbaigtumo, neįmanoma tiksliai prognozuoti pagrindinių statistinių rodiklių šių metų pabaigoje, todėl registruotų vartotojų mažėjimas planuojamas 13 proc., kitų statistinių rodiklių – nuo 11 proc. iki 20 proc. Dėl galiojančių ribojimų mažėja renginių skaičius, nors dalis renginių perkeliama į virtualią erdvę ir jie apskaitomi kaip elektroninės bibliotekų paslaugos. Darbas ekstremalios situacijos režimu paveikė ir vieną svarbiausių veiklos sričių – skaitmeninio raštingumo mokymus. 2021 metai Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka paskelbta geriausia nominacijoje „Biblioteka – skaitmeninio raštingumo lyderė“, projekto „Prisijungusi Lietuva“ vykdymo metu organizavusi beveik 300 skaitmeninio raštingumo mokymų pažengusiems ir pradedantiesiems, tačiau dauguma mokymų pažengusiems buvo organizuojama nuotoliniu būdu.

2021 m. rugsėjo 1 d. biblioteka šventė 100 metų jubiliejų. Rugsėjo 17-18 d. įvyko šventė, kurios metu organizuojamuose renginiuose, parodose, edukacijose ir kituose užsiėmimuose bei pramogose apsilankė beveik 1000 savivaldybės gyventojų. Į bibliotekos 100-mečio minėjimo šventę įsiliejo jau

tradiciniu tapęs kasmetinis bibliotekos festivalis „Reali virtualybė“. Pasitinkant bibliotekos šimtmetį erdvę prieš biblioteką papuošė žinomos jaunos Lietuvos menininkės Jolitos Vaitkutės darbas – Petro Kriaučiūno portretas –instaliacija.

2021 m. Biblioteka vykdo 10 projektų, 2 iš jų tarptautiniai: „Bendradarbiavimas integruojant socialinę atskirtį patiriančius vaikus ir paauglius (Integruok save)“ ir „Sidabrinis amžius: socialinė integracija per švietimą abipus sienos“, kurių tikslai – padėti socialiai jautrioms bendruomenės grupėms – vaikams, paaugliams, senjorams integruotis į bendruomenės gyvenimą, sustiprinti aktyvaus dalyvavimo socialiniame gyvenime įgūdžius, mokytis ir tobulėti. Projektai vykdomi pagal Europos kaimynystės priemonės 2014-2020 m. Lietuvos ir Rusijos bendradarbiavimo per sieną programą. Kiti projektai, kuriuos finansuoja Lietuvos Respublikos Kultūros taryba ir Marijampolės savivaldybė, padeda aktualizuoti bibliotekos paslaugas ir skaitymą, ugdyti skaitytoją, pasitelkiant meninės saviraiškos priemones ir kūrybiškumą, skaitmenizuoti kraštotyros darbą ir t.t. 2021 m. Kultūros tarybai pateikti dar 4 projektai skatinantys turiningo laisvalaikio iniciatyvas, edukacijas ir darbo organizavimą bibliotekoje.

2022 – 2024 m. dauguma strateginio plano priemonių bus nukreipta pasiekti pagrindinius statistinius rodiklius, veiklos įvairovę ir kokybę, fiksuotus 2019 m.

#### **Veiklos prioritetai**

Biblioteka, įgyvendindama strateginį tikslą ir priimdama ilgalaikius ir esminius sprendimus, vadovaujasi šiais veiklos prioritetais:

1. Didinti Bibliotekos paslaugų kokybę ir prieinamumą, modernizuojant ir plėtojant įvairialypes bibliotekos paslaugas, skatinant savirealizacijos ir kūrybinių raiškų įvairovę bei didinant socialiai jautrių bendruomenės grupių integraciją.

Svarbiausios veiklos, įgyvendinat šį prioritetą:

Įgyvendinti projektus „Bendradarbiavimas integruojant socialinę atskirtį patiriančius vaikus ir paauglius (Integruok save)“ ir „Sidabrinis amžius: socialinė integracija per švietimą abipus sienos“, plečiant viešųjų bibliotekų partnerystę pasienio regionuose;

Modernizuoti ir plėsti bibliotekos paslaugas vaikams, jaunimui iš pažeidžiamų šeimų, gilinti jų ir vyresnio amžiaus žmonių integraciją, socializaciją, stiprinti šių grupių asmenų aktyvų dalyvavimą edukacinėse, kultūrinėse veiklose ir socialiniame gyvenime.

Skatinti vaikų ir jaunimo saviraišką, ugdyti kūrybines, skaitmenines kompetencijas ir teikti patrauklią viešąją erdvę bendravimui ir mokymuisi.

Didinti virtualių ir fizinių bibliotekų paslaugų prieinamumą bendruomenei, kurti naujas elektronines paslaugas ir edukacijas Bibliotekos lankytojams;

Atnaujinti bibliotekos infrastruktūrą: įkurti 6 funkcines zonas su savarankiškais darbo vietomis ir „Žinių terasą“ Bibliotekos vidiniame kiemelyje.

2. Stiprinti bibliotekos vartotojų telkimą, teikiant reikalingas ir naudingas paslaugas bendruomenei, plėtojant ir vystant skaitmeninio turinio kūrimą sklaidą, skatinant skaitymą, suteikiant galimybes aktyviau dalyvauti skaitmeninėje ekonomikoje ir visuomenėje.

Svarbiausios veiklos, įgyvendinat šį prioritetą:

Efektyviai organizuoti, valdyti ir tvarkyti informacijos išteklius, užtikrinti dokumentų fondų viešinimą ir atitikimą vartotojų poreikiams;

Telkti vartotojus Bibliotekoje, siūlyti jiems kokybiškus renginius, edukacines veiklas, viešąsias erdves bendravimui, laisvalaikiui ir kūrybiškumo lavinimui;

Aktualizuoti ir kurti skaitmeninį kraštotyros dokumentų turinį, užtikrinti sklaidą ir prieinamumą virtualioje erdvėje;

Plėtoti ir vykdyti skaitymo ugdymo programas visoms bendruomenės grupėms, didinti motyvaciją skaityti, pasitelkiant kūrybines ir intelektines skaitymo skatinimo formas;

Nuosekliai ir kokybiškai didinti gyventojų skaitmenines kompetencijas, įveikinti viešuosius interneto prieigos taškus ir suteikti žinių įvairiausioms gyventojų grupėms.

Tirti vartotojų kultūrinius ir informacinius poreikius ir atsižvelgiant į tai, organizuoti bibliotekos veiklą ir paslaugas.

#### **Svarbiausi darbai 2022 metais**

- Įgyvendinti Bibliotekos veiklą skatinančius projektus;

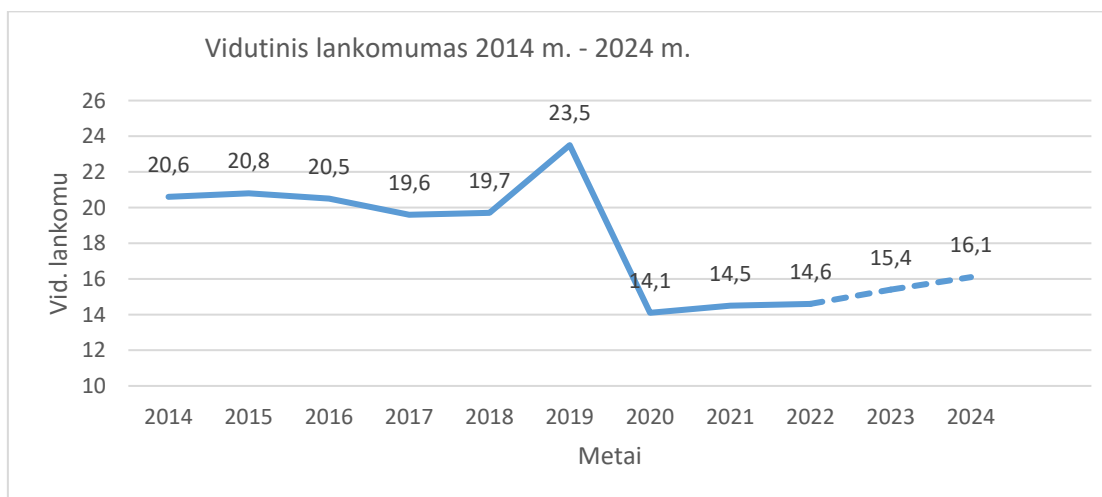
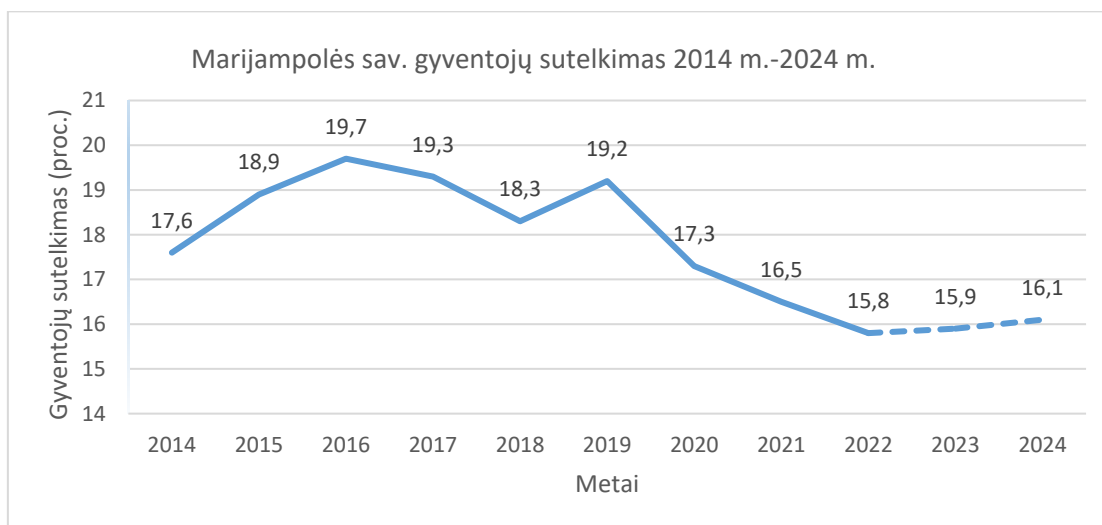
- Didinti Bibliotekos paslaugų plėtrą ir svarbą visoms gyventojų grupėms, užtikrinti kultūrinės veiklos įvairovę ir prieinamumą;
- Užtikrinti vartotojų poreikius atitinkančio dokumentų fondo organizavimą, tvarkymą ir informacijos sklaidą.
- Efektyvinti ir stiprinti Bibliotekos ir padalinių infrastruktūrą;
- Stiprinti bendruomenės kūrybinių raiškų įvairovę ir savirealizacijos galimybes, formuoti dalyvavimo kultūrinėje veikloje įpročius, organizuojant kultūrinius renginius ir edukacijas;
- Įveikinti projekto „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ metu modernizuotą Bibliotekos ir padalinių skaitmeninę įrangą.
- Plėsti šviečiamąsias kultūros paveldo paslaugas – kurti skaitmeninį kraštotyrinį turinį ir užtikrinti skaitmeninės informacijos saugojimą, prieinamumą ir sklaidą elektroninėje erdvėje.
- Organizuoti gyventojų skaitmeninių kompetencijų ugdymą ir stiprinti įgūdžius.

#### Planuojami pasiekti rezultatai

Vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetai	Planuojamas rodiklis
Bibliotekų paslaugų Marijampolės savivaldybės gyventojams prieinamumas	Gyventojų sutelkimas bibliotekose, proc. 16, 9
Bibliotekos paslaugų, atitinkančių gyventojų kultūrinius ir informacinius poreikius plėtra, naujų paslaugų vartotojų pritraukimas	Nauja paslauga, vnt. Nauji vartotojai, vnt. 1 800
Bibliotekos dokumentų fondų kokybės gerinimas ir papildymas įvairių rūšių naujais leidiniais	Dokumentų fondų apyvarta; Naujų leidinių fonde, proc. 1, 0 8, 3
Marijampolės krašto kultūros paveldo objektų skaitmeniniams ir skaitmeninio turinio kūrimas	Portalo „Noriu žinoti“ naujų rubrikų sk. (vnt.) Virtualių lankytojų skaičius portale, tūkst. 2 25, 0
Didinti kultūros ir informacijos paslaugų prieinamumą, plėsti kultūrinės ir edukacinės veiklas	Renginių ir edukacijų lankytojų skaičius 10, 0
Skaitymo ugdymo priemonių plėtra	Lėlių teatro spektaklių skaičius Garsiniai skaitymų dalyvių skaičius (tūkst.) 10 1, 5
Bibliotekos paslaugų prieinamumas elektroninėje erdvėje	Virtualių apsilankymų skaičius (tūkst.) Socialinių tinklų sekėjų skaičius (tūkst.) 55, 0 10, 0
Modernizuotų Viešosios interneto prieigos taškų (VIPT) veiklos gerinimas	VIPT skaičius Unikalių interneto vartotojų skaičius 22 1340
Gyventojų skaitmeninių gebėjimų ugdymas ir mokymų organizavimas	Mokymuose dalyvavusių gyventojų skaičius proc. 1, 0

<b>Strateginio tikslo pavadinimas:</b> Užtikrinti Bibliotekos prieinamumą visoms bendruomenės grupėms, plėsti tradicinių, edukacinių ir elektroninių paslaugų įvairovę, krašto paveldo skaitmeninimo ir skaitymo skatinimo iniciatyvas	<b>Kodas</b>
	01
<b>Įgyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa:</b> Bendruomenės informacinis ir kultūrinis aprūpinimas, vartotojų poreikius atitinkančių paslaugų plėtra ir viešųjų erdvių įveiklinimas.	

## Efeko kriterijai:



### Žmogiškieji ištekliai

	2021 m. (patvirtintas)	2022 m. (planuojamas)
<b>Pareigybių skaičius</b>	<b>69</b>	<b>69</b>
<b>Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur</b>	<b>913,0</b>	<b>1065,5</b>

### Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos PROGRAMOS APRAŠYMAS

Biudžetiniai metai	2022-ieji metai.
<b>Asignavimų valdytojas, kodas</b>	Marijampolės Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka, 190495783
<b>Vykdytojas, kodas</b>	Marijampolės Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka, 190495783

Programos pavadinimas	Bendruomenės informacinis ir kultūrinis aprūpinimas, vartotojų poreikius atitinkančių paslaugų plėtra ir viešųjų erdvių įveiklinimas.	Kodas	01
-----------------------	---	-------	----

<b>Programos parengimo argumentai</b>	Programa parengta, siekiant kryptingai įgyvendinti strateginius Marijampolės savivaldybės tikslus ir prisidėti prie „Kultūros veiklos ir plėtros programos“ (05) įgyvendinimo. Bibliotekos programoje
---------------------------------------	---

	numatytos priemonės pristato Petro Kriaučiūno viešąją biblioteką ir jos struktūrinius teritorinius padalinius kaip atviras ir naudingas viešąsias erdves bendruomenei, skirtas mokymuisi, bendravimui ir laisvalaikiui praleisti. Bibliotekos priemonės nukreiptos visų bendruomenės grupių, ypač socialiai pažeidžiamų, telkimui Bibliotekoje ir paslaugų prieinamumui ir plėtrai. Biblioteka į veiklas sieks įtraukti kuo daugiau bendruomenės narių, teikti jiems naudingas paslaugas ir susigrąžinti per Covid – 19 pandemiją prarastus vartotojus.		
<b>Ilgalaikis prioritetas (pagal PSP)</b>	<b>Sumani ir saugi visuomenė</b>	Kodas	01
<b>Šia programa įgyvendinamas Bibliotekos strateginis tikslas</b>	<b>Užtikrinti Bibliotekos prieinamumą visoms bendruomenės grupėms, plėsti tradicinių, edukacinių ir elektroninių paslaugų įvairovę, krašto paveldo skaitmeninio ir skaitymo skatinimo iniciatyvas, informacijos ir kultūros naudojimą.</b>	Kodas	01

<b>Programos tikslas</b>	Programos tikslas orientuotas į bibliotekos paslaugų vystymą ir modernizavimą, infrastruktūros gerinimą, bendruomenės narių kompetencijų ir savirealizacijos įgūdžių tobulinimą, kraštotyros dokumentų skaitmeninimą ir sklaidą, siekiant kurti Bibliotekoje patrauklią bendruomenei viešąją erdvę.	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
<b>Tikslo įgyvendinimo aprašymas:</b>			
<p>Programa skirta įgyvendinti Bibliotekos strateginį tikslą „Užtikrinti Bibliotekos prieinamumą visoms bendruomenės grupėms, plėsti tradicinių, edukacinių ir elektroninių paslaugų įvairovę, krašto paveldo skaitmeninio ir skaitymo skatinimo iniciatyvas, informacijos ir kultūros naudojimą“. 2021 metais skelbtas karantinas ir galiojanti valstybės lygio ekstremalioji situacija pakoregavo Bibliotekos veiklą: sumažėjo registruotų vartotojų, lankytojų ir leidinių išduoties statistiniai rodikliai, ribojamos kontaktinės Bibliotekos veiklos (renginiai, edukacijos, skaitmeninio raštingumo mokymai), bet paskatino elektroninių Bibliotekos paslaugų plėtrą: padidėjo socialinių tinklų sekėjų, interneto seansų ir kreipčių skaičius, organizuojami nuotoliniai skaitmeninio raštingumo mokymai ir renginiai (konferencijos, lėlių teatro spektakliai, parodos ir kt.).</p> <p>Programa parengta siekiant neutralizuoti karantino ir ekstremalios situacijos sukeltus padarinius Bibliotekos veikloje, susigrąžinti prarastus vartotojus ir plėsti jiems Bibliotekos paslaugų įvairovę ir kokybę, kurti viešąją informacinę ir kultūrinę erdvę savivaldybės gyventojams, įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą koncepciją, ypač socialiai pažeidžiamiesiems bendruomenės nariams.</p> <p>Numatomi pagrindiniai rezultatai: Marijampolės savivaldybės gyventojų sutelkimo procentas (miesto ir kaimo bibliotekose), vidutinis apsilankymų skaičius per metus (visų lankytojų ir iš jų vaikų), dokumentų fondo dydis ir naujų dokumentų procentas fonduose, kultūrinių ir edukacinių renginių skaičius ir skaitmeninio raštingumo mokymams skirtų valandų skaičius.</p> <p>Programos įgyvendinimui numatomas 1 uždavinys ir konkrečios priemonės:</p> <p><b>01. Telkti bendruomenę bibliotekoje, didinti kultūros prieinamumą ir paslaugų plėtrą, ugdyti bendruomenės kūrybiškumą ir saviraišką, skatinti skaitymą.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įgyvendinti tarptautinius projektus „Sidabrinis amžius“, „Integruok save“ ir kitus bibliotekų veiklą skatinančius projektus.</li> <li>• Organizuoti ir vykdyti lankytojų ir vartotojų aptarnavimą, suteikti prieigą prie skaitmeninių informacijos išteklių;</li> <li>• Įgyvendinti priemones, skirtas pažeidžiamų bendruomenės narių socializacijai ir integracijai: organizuoti skaitmeninio raštingumo, kalbų mokymus, stiprinti bendravimo įgūdžius ir saviraišką;</li> <li>• Didinti Bibliotekos veiklos efektyvumą, užtikrinat jos funkcijų vykdymui būtiną infrastruktūros plėtrą.</li> </ul>			

- Vystyti gyventojų mokymosi visą gyvenimą koncepciją bibliotekoje: organizuoti skaitmeninio raštingumo mokymus ir kitus mokymus, edukacijas, kūrybines dirbtuves, skatinti neformalias vaikų ir suaugusiųjų gyventojų veiklas bibliotekoje;
- Vystyti ir plėtoti tradicines ir skaitmenines Bibliotekos paslaugas, diegti naujas, užtikrinti naudingas paslaugas įvairioms bendruomenės grupėms;
- Užtikrinti maksimalią prieigą prie dokumentų fondų ir informacijos išteklių, vykdyti Bibliotekos dokumentų fondų priežiūrą, apskaitą ir apsaugą;
- Formuoti teigiamą bendruomenės požiūrį į skaitymą, pasitelkiant kūrybišką literatūros populiarinimą ir modernias skaitymo skatinimo priemones;
- Plėsti inovatyvias skaitmenines paslaugas bendruomenei: kurti skaitmeninį Marijampolės krašto paveldo turinį portale „Noriu žinoti“, užtikrinti informacijos sklaidą viešinant kultūros paveldo paslaugas.
- Užtikrinti kokybinius poslinkius bibliotekų veikloje, koordinuoti ir organizuoti Bibliotekos teritorinių struktūrinių padalinių darbą, vertinti personalo darbą;
- Tobulinti Bibliotekos personalo kompetencijas, teikti praktinę metodinę pagalbą teritoriniams struktūriniams padaliniams ir savivaldybės teritorijoje esančioms mokyklų bibliotekomis.

**Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**

Marijampolės savivaldybės bendruomenei sudarytos palankios sąlygos kultūros, informacijos naudojimui ir prieinamumui, informacinių, kultūrinių ir rekreacinių poreikių tenkinimui bibliotekose, sukurta informacijos išteklių (elektroninių ir fizinių) sklaidos sistema, užtikrinamas visų bendruomenės grupių, ypač socialiai jautrių, užimtumas, mokymasis ir ugdymas, viešosios erdvės bendruomenei įveiklinimas.

**Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:**

Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos biudžeto lėšos, specialiųjų programų lėšos, Europos Sąjungos fondų lėšos, valstybės biudžeto lėšos, kitos lėšos.

**Marijampolės plėtros strateginio plano dalys, susijusios su vykdoma programa:**

Prioriteto tikslas 01.02. Padidinti kultūros, sporto ir jaunimo užimtumo paslaugų kokybę ir prieinamumą.



**2022-2024 - UJŲ METŲ PETRO KRIAUCIŪNO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS PROGRAMOS  
„BENDRUOMENĖS INFORMACINIS IR KULTŪRINIS APRŪPINIMAS, VARTOTOJŲ POREIKIUS ATITINKANČIŲ PASLAUGŲ PLĖTRA IR VIEŠŲJŲ ERDVIŲ ĮVEIKLINIMAS“  
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR ASIGNAVIMAI (tūkst. EUR)**

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonės vykdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	2022-ųjų metų asignavimų planas				Numatomi 2023-ųjų metų asignavimai	Numatomi 2024-ųjų metų asignavimai	
								Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti			
									Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui				
<b>01 Strateginio tikslo pavadinimas.</b> Užtikrinti Bibliotekos prieinamumą visoms bendruomenės grupėms, plėsti tradicinių, edukacinių ir elektroninių paslaugų įvairovę, krašto paveldo skaitmeninimo ir skaitymo skatinimo iniciatyvas, informacijos ir kultūros naudojimą.														
<b>01. Programos pavadinimas.</b> Bendruomenės informacinis ir kultūrinis aprūpinimas, vartotojų poreikius atitinkančių paslaugų plėtra ir viešųjų erdvių įveiklinimas.														
01	<b>Programos tikslo pavadinimas.</b> Teikti kokybiškas ir inovatyvias kultūros, informacijos, edukacines ir rekreacijos paslaugas, atitinkančias Marijampolės bendruomenės poreikius.													
01	<b>01.Uždavinio pavadinimas</b> Telkti bendruomenę bibliotekoje, didinti kultūros prieinamumą ir paslaugų plėtrą, ugdyti bendruomenės kūrybiškumą ir saviraišką, skatinti skaitymą.													
01	01	01	Priemonės pavadinimas											
							Iš viso:	1505	1491	1065,5	14	1510	1550	
01	01						Iš viso uždaviniui:	1505	1491	1065,5	14	1510	1550	
01								Iš viso tikslui:	1505	1491	1065,5	14	1510	1550
01								Iš viso programai:	1505	1491	1065,5	14	1510	1550

## Finansavimo šaltinių suvestinė

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai biudžetiniams 2022-iesiems metams
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>1264</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	1260
Biudžetinių įstaigų pajamos SB(SP)	8
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>241</b>
Valstybės biudžeto lėšos (LRVB)	66,3
Kiti finansavimo šaltiniai (Kt.)	174,7
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1505</b>

**PROGRAMOS „BENDRUOMENĖS INFORMACINIS IR KULTŪRINIS APRŪPINIMAS, VARTOTOJŲ  
POREIKIUS ATITINKANČIŲ PASLAUGŲ PLĖTRA IR VIEŠŲJŲ ERDVIŲ ĮVEIKLINIMAS“  
ASIGNAVIMAI IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**

Tūkst. EUR

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai biudžetiniams 2022 metams	Numatomi 2023 metų asignavimai	Numatomi 2024 metų asignavimai
<b>1. IŠ VISO LĖŠŲ POREIKIS:</b>	<b>1505</b>	<b>1510</b>	<b>1550</b>
<b>1.1. išlaidoms, iš jų:</b>	1491	1494	1530
1.1.1. darbo užmokesčiui	1065,5	1100	1150
<b>1.2. turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti</b>	14,0	16	20
<b>2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI:</b>	<b>1505</b>	<b>1510</b>	<b>1550</b>
<b>2.1. SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>1264</b>	<b>1425</b>	<b>1430</b>
<b>2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:</b>	<b>1264</b>	<b>1425</b>	<b>1430</b>
2.1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	1220	1375	1380
2.1.1.2. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>		5	5
2.1.1.3. Biudžetinių įstaigų pajamos (pajamos už suteikiamas paslaugas) <b>SB(SP)</b>	8	10	10
2.1.1.4. Paskolos lėšos <b>P</b>	9,6		
2.1.1.5. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	7	10	10
2.1.1.6. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (iš valstybės investicijų programos) <b>SB (VIP)</b>			
2.1.1.7. Savivaldybės biudžeto lėšos projektams koofinansuoti <b>SB (ES)</b>	19,4	25	25
2.1.1.8. Valstybės ir savivaldybės biudžeto tarpusavio atsiskaitymų lėšos <b>SB(TA)</b>	0	0	0
<b>2.1.2. Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF</b>			
<b>2.2. KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>241</b>	<b>85</b>	<b>120</b>
2.2.1. Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>	170		
2.2.2. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPPP</b>			
2.2.4. Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>	66,3	80	100
2.2.5. Paskolos lėšos <b>P</b>			
2.2.6. Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>			
2.2.7. Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	4,7	5	20

**JŲ POREIKIUS ATITINKANČIŲ PASLAUGŲ PLĖTRA IR VIEŠŲJŲ ERDVIŲ ĮVEIKLINIMAS“  
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS**

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės		
		2022-ųjų	2023-ųjų	2024-ųjų
	<b>01. Tikslas</b> Teikti kokybiškas ir inovatyvias kultūros, informacijos, edukacines ir rekreacijos paslaugas, atitinkančias Marijampolės bendruomenės poreikius.			
R-01-01-01-01	Gyventojų sutelkimo procentas bibliotekose:	16,9	17,0	17,1
	Miesto bibliotekose	14,5	14,6	14,6
	Kaimo bibliotekose	20,4	20,5	20,5
R-01-01-01-02	Vidutinis lankomumas	13,5	13,7	14,0
	Vidutinis vaikų iki 14 metų lankomumas	16,5	16,8	16,9
	<b>01-01. Uždavinio pavadinimas</b> Telkti bendruomenę bibliotekoje, didinti kultūros prieinamumą ir paslaugų plėtrą, ugdyti bendruomenės kūrybiškumą ir saviraišką, skatinti skaitymą			
P-01-01-01-01-01	Dokumentų fondo dydis (tūkst. fiz. vnt.)	179,1	179,1	178,8
P-01-01-01-01-02	Naujų dokumentų fonduose, proc.	8,3	7,3	7,4
P-01-01-01-01-03	Kultūros ir edukacinių renginių skaičius	500	500	480
P-01-01-01-01-04	Skaitmeninio raštingumo mokymo valandų skaičius (tūkst. val.)	1,0	1,1	1,1